

- het onderwijzend personeel van de hogescholen;
- de leraars basiseducatie, de stafmedewerkers en de directeurs in een centrum voor basiseducatie en de educatieve personeelsleden tewerkgesteld in het Vlaams Ondersteuningscentrum voor het Volwassenenonderwijs.

Let op!

Als je behoort tot een van bovenvermelde groepen personeelsleden, moet je ten minste acht jaar dienstanciënniteit hebben in het onderwijs, ten minste acht jaar gepresteerde diensten in de basiseducatie hebben of ten minste acht jaar dienstanciënniteit en gepresteerde diensten hebben in het onderwijs als in de basiseducatie samen. In afwijking daarvan kan je je ook kandidaat stellen als je ten minste acht jaar relevante ervaring hebt in of met het onderwijs of de basiseducatie, aangevuld met ervaring in kwaliteitszorg en evaluatie in educatieve sectoren.

1.3 Specifieke voorwaarden op vlak van beroepservaring

Je beschikt over een beroepservaring die relevant is voor de functie van inspecteur en meer specifiek als onderzoeksexpert.

Concreet betekent dit:

— Je hebt minstens 3 jaar deskundigheid verworven in onderwijskundig onderzoek en beschikt over de nodige onderzoeksvaardigheden.

— Je hebt bij voorkeur ervaring in het basisonderwijs, het secundair onderwijs, het volwassenenonderwijs of de centra voor leerlingenbegeleiding hetzij als leraar, hetzij in een beleidsfunctie of begeleidingsfunctie, hetzij op een andere manier.

Je behaalde bij voorkeur een doctoraatsdiploma.

2 Verloop van de selectieprocedure

2.1 Screening sollicitatieformulier

De eerste selectie gebeurt aan de hand van het door jou ingevulde sollicitatieformulier en op basis van de deelnemingsvoorwaarden. Dit gedeelte is eliminerend.

Enkel de kandidaten die voldoen aan de algemene voorwaarden en waarvan de screeningscommissie oordeelt dat ze over de vereiste beroepservaring beschikken en in voldoende mate beantwoorden aan de specifieke voorwaarden, kunnen deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Na de screening ontvang je van ons een mail waarin ofwel bevestigd wordt dat je kan deelnemen aan het vervolg van de selectieproef, ofwel gemeld wordt dat jouw kandidatuur niet ontvankelijk is op basis van de specifieke toelatingsvoorwaarden.

2.2 Interview met de selectiecommissie

Dit gedeelte bestaat uit een gesprek met de selectiecommissie over jouw competentieportfolio en de ondervraging over enkele opdrachten waarvoor we ter plaatse de nodige voorbereidingstijd voorzien. De selectiecommissie peilt onder meer naar de visie op en het inzicht in de functie, de motivatie en de verwachtingen, de beheersing van de generieke en de specifieke competenties of het leervermogen om ze te verwerven en de inzetbaarheid in de functie en de organisatie.

Er wordt voor alle kandidaten een globale beoordeling gemaakt die de beoordelingen van alle leden van de selectiecommissie samenbrengt.

De selectiecommissie rangschikt de geslaagde kandidaten naargelang de behaalde beoordeling.

2.3 Aanvullende externe testen

De selectiecommissie kan beslissen om aanvullende externe testen te organiseren om bepaalde competenties bijkomend te laten testen.

De resultaten vormen een element in de einddeliberatie en in voorkomend geval voor de uitbouw van de aanvangsbegeleiding.

3 Hoe solliciteren?

Uitgebreide informatie over deze vacature is te vinden op de website van de onderwijsinspectie.

Je vult het sollicitatieformulier in dat je kunt vinden op onze website <http://www.onderwijsinspectie.be/werken-bij-de-onderwijsinspectie>.

Je bezorgt ons uiterlijk op **donderdag 17 februari 2022 om 12u00** 's middags het digitaal ingevulde sollicitatieformulier via mail aan sollicitaties@onderwijsinspectie.be. Je ontvangt kort daarna van ons een bevestigingsmail.

Voor inhoudelijke informatie over de functie, kun je contact opnemen met:

Els Vermeire - coördinerend inspecteur
+32 473 78 03 64 – els.vermeire@onderwijsinspectie.be

Voor praktische informatie over de selectieprocedure kun je contact opnemen via:

02 553 87 11 of 02 553 99 47
sollicitaties@onderwijsinspectie.be

VLAAMSE OVERHEID

Mobiliteit en Openbare Werken

[C – 2021/34306]

2 DECEMBER 2021. — Gemeenschappelijke Nautische Autoriteit – Bass nr. 130-2021
Bekendmaking Aan de Scheepvaart Scheldegebied

Vaarweg: Westerschelde – Zuidergat tot Overloop van Valkenisse

Omschrijving: Verkeersbeperkende maatregelen voor de opvaart

Ref.: BASS 117-2021, BASS 127-2021

De Gemeenschappelijke Nautische Autoriteit maakt bekend dat de verkeersbeperkende maatregelen (ref. Bass 127-2021) naar aanleiding van de stremming van het Schaar van Valkenisse voor de opvaart (ref. Bass 117-2021), zijn geëvalueerd en zijn herzien.

De onderstaande verkeersbeperkende maatregelen worden met onmiddellijke ingang van kracht.

Verkeersbeperkende maatregelen

1. Het oplopen van beroepsvaart tussen de boeienparen 48A – 57 en 50 – 59 is alleen toegestaan na afstemming met betrokken verkeersdeelnemers. Hierbij dient zowel afstemming plaats te vinden met het op te lopen vaartuig als met eventuele tegenliggende vaart. De betreffende verkeerscentrale dient altijd geïnformeerd te worden. De verkeerscentrale kan vervolgens nog gevraagd en ongevraagd additionele informatie geven, zoals onderlinge passeerplaats, -tijd en – afstand.

2. De verkeersmaatregel vermeld onder 1. geldt niet voor het oplopen van scheepvaart welke zich in de fietspaden bevindt.

BASS 127-2021 wordt hierbij ingetrokken.

Deze BASS zal ook gepubliceerd worden in de Nederlandse Staatcourant en het Belgische Staatsblad.

Vlissingen, 2 december 2021.

De Rijkshavenmeester Westerschelde,

namens deze,

De GNA adviseur

W.H.J. Wienströer

De Administrateur-generaal van het Agentschap voor
Maritieme Dienstverlening en Kust,

namens deze,

De Nautisch Dienstchef GNA

S. Thys

Toelichting

Met de herziening van de verkeersbeperkende maatregelen wordt het getroffen gebied aanzienlijk verkleind en kan er opgelopen worden als er geen (tegenliggend) verkeer is. Daarnaast wordt voorkomen dat er met meer dan 2 schepen naast elkaar in het smalle gedeelte van het vaarwater wordt gevaren.

Onder beroepsvaart wordt zowel binnenvaart als zeevaart verstaan.

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE****Wallonie Bruxelles Enseignement**

[C – 2022/30193]

Liste des emplois restant vacants à l'issue des opérations de réaffectation dans l'enseignement fondamental et secondaire, dans les internats et homes d'accueil de l'enseignement organisé par la Wallonie-Bruxelles Enseignement

En application de l'article 17bis, § 2 de l'arrêté royal du 22 mars 1969 fixant le statut des membres du personnel directeur et enseignant, du personnel auxiliaire d'éducation, du personnel paramédical des établissements d'enseignement, gardien, primaire, spécialisé, moyen, technique, de promotion sociale et artistique de l'Etat, des internats dépendant de ces établissements et des membres du service d'inspection chargé de la surveillance de ces établissements, est publiée ci-dessous la liste des emplois restant vacants à l'issue des opérations de réaffectation.

Les emplois disponibles spécifiés à l'article 17bis, § 4, sont également publiés dans cette liste.

Définition d'un emploi vacant :

Un emploi vacant est un emploi qui, à ce jour, n'est pas occupé par un membre du personnel définitif.

Définition d'un emploi disponible :

Un emploi disponible est un emploi dont le titulaire, nommé à titre définitif a été remplacé dans la fonction considérée pendant toute l'année scolaire précédente, ou bien un emploi qui a été créé conformément aux règles relatives à l'encadrement au cours de l'année scolaire précédente. Le membre du personnel nommé dans l'emploi reste le titulaire de celui-ci. Dès lors, aucune opération statutaire définitive ne peut avoir lieu dans un emploi disponible.

Les emplois sont classés par zone et par établissement en vue des changements d'affectation visés à l'article 48, § 1^{er} de l'arrêté royal susvisé.

A l'issue de ladite opération statutaire, le solde des emplois sera utilisé pour les extensions de nomination telles que visées à l'article 45 § 2^{ter} de l'arrêté royal précité et ensuite pour les désignations à titre de temporaire prioritaire prévues aux articles 30 et suivants du même arrêté royal.

Légende pour la lecture du tableau ci-dessous :

EVHC : Emploi Vacant à Horaire Complet

EVHI : Nombre d'heures Emploi Vacant à Horaire Incomplet EDHC : Emploi Disponible à Horaire Complet

EDHI : Nombre d'heures Emploi Disponible à Horaire Incomplet